

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 198/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 663/2023

No dia 30 de novembro de 2023, no MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, registram-se o(s) preço(s) da empresa **CLIMAGEM LTDA**, com sede na Rua Nilo Peçanha, 554, Centro, Itaocara - RJ, CEP: 28.570-000, telefone: (22) 3861-4778, e-mail: itaocara@climagemrj.com.br, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ/MF sob o nº **01.814.019/0002-15**, neste ato representada pelo seu representante legal Sr. **GUSTAVO ARAGON LIMA**, portador do documento de identidade n.º 008.606.078-7, órgão expedidor DETRAN/RJ, CPF nº 015.874.007-66, para a **CONTRATAÇÃO** de empresa especializada, para prestar serviço de realização de Exames de imagens com sedação, para atender a demanda da Central de Regulação, Controle e Avaliação e Hospital Municipal Raul Sertã, decorrente da realização do Pregão Eletrônico nº 198/2023. As especificações técnicas constantes no **Processo Administrativo nº 12.192/2023**, assim como os termos da Proposta Comercial – Anexo III, e demais Anexos do Edital de licitação, integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

LOTE 1 – ANGIORESSONÂNCIA E RESSONÂNCIA DO CORAÇÃO					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE.	PREÇO	
				UNITÁRIO	TOTAL
1	Angioressonância magnética de abdômen superior	Unidade	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
2	Angioressonância de Aorta (todas)	Unidade	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
3	Angioressonância magnética de bacia / pelve / abdômen inferior	Unidade	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
4	Angioressonância magnética de coluna cervical/pescoco	Unidade	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
5	Angioressonância magnética de membro inferior	Unidade	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
6	Angioressonância magnética de membro superior	Unidade	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
7	Angioressonância magnética de tórax	Unidade	36	R\$ 500,00	R\$ 18.000,00
8	Angioressonância magnética de vias biliares / colangiorressonancia	Unidade	220	R\$ 500,00	R\$ 110.000,00

9	Ressonância magnética do coração/cardíaca	Unidade	18	R\$ 500,00	R\$ 9.000,00
TOTAL REGISTRADO – LOTE 01 - R\$ 191.000,00 (cento e noventa e um mil reais)					

LOTE 2 – RESSONÂNCIA MAGNÉTICA COM SEDAÇÃO					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE.	PREÇO	
				UNITÁRIO	TOTAL
10	Ressonância magnética de abdômen superior (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 2.026,00	R\$ 12.156,00
11	Ressonância magnética de articulação temporo-mandibular (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.969,00	R\$ 11.814,00
12	Ressonância magnética de bacia / pelve / abdômen inferior (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 2.179,00	R\$ 13.074,00
13	Ressonância magnética de coluna cervical/pescoco (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 2.179,00	R\$ 13.074,00
14	Ressonância magnética de coluna lombo-sacro (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.949,00	R\$ 11.694,00
15	Ressonância magnética de coluna torácica (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.983,00	R\$ 11.898,00
16	Ressonância magnética de crânio (Com sedação)	Unidade	24	R\$ 1.969,00	R\$ 47.256,00
17	Ressonância magnética de membro inferior (unilateral) (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.959,00	R\$ 11.754,00
18	Ressonância magnética de membro superior (unilateral) (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.959,00	R\$ 11.754,00
19	Ressonância magnética de sela túrcica (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.993,00	R\$ 11.958,00
20	Ressonância magnética de tórax (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.993,00	R\$ 11.958,00
21	Ressonância magnética de vias biliares/colangiorressonância (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 2.066,00	R\$ 12.396,00
TOTAL REGISTRADO – LOTE 02 - R\$ 180.786,00 (cento e oitenta mil e setecentos e oitenta e seis reais)					

LOTE 4 - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA COM SEDAÇÃO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTDE.	PREÇO	
				UNITÁRIO	TOTAL
32	Tomografia computadorizada de abdômen superior (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.589,00	R\$ 9.534,00
33	Tomografia computadorizada de articulações de membro inferior (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.499,00	R\$ 8.994,00
34	Tomografia computadorizada de articulações de membro superior (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.499,00	R\$ 8.994,00
35	Tomografia computadorizada de coluna cervical c/ ou s/ contraste (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.499,00	R\$ 8.994,00
36	Tomografia computadorizada de coluna lombo-sacra c/ ou s/ contraste (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.499,00	R\$ 8.994,00
37	Tomografia computadorizada de coluna torácica c/ ou s/ contraste (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.499,00	R\$ 8.994,00
38	Tomografia computadorizada de face / seios da face / articulação (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.499,00	R\$ 8.994,00
39	Tomografia computadorizada de pelve / bacia / abdômen inferior (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.583,00	R\$ 9.498,00
40	Tomografia computadorizada de segmentos apendiculares - (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.499,00	R\$ 8.994,00
41	Tomografia computadorizada de sela túrcica (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.536,00	R\$ 9.216,00
42	Tomografia computadorizada de tórax (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.583,00	R\$ 9.498,00
43	Tomografia computadorizada do crânio (Com sedação)	Unidade	12	R\$ 1.519,00	R\$ 18.228,00
44	Tomografia computadorizada do pescoço (Com sedação)	Unidade	6	R\$ 1.533,00	R\$ 9.198,00
TOTAL REGISTRADO - LOTE 04 - R\$ R\$ 128.130,00 (cento e vinte e oito mil e cento e trinta reais)					

VALOR TOTAL REGISTRADO EM ATA R\$ 499.916,00 (quatrocentos e noventa e nove mil e novecentos e dezesseis reais)

1 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1.1 - Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

2 DO PRAZO DO REGISTRO DE PREÇOS:

2.1 - O prazo de vigência do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contados da publicação do extrato da Ata de Registro de Preços, não podendo ser prorrogada.

3 DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1 - Período de 12 (doze) meses, atendendo ao quantitativo definido conforme o item 2 do Termo de Referência.

3.2 - A execução dos serviços será iniciada imediatamente após a emissão da Nota de Empenho e/ou assinatura do instrumento contratual.

3.3 - A Contratada deverá ter capacidade de atendimento da demanda com eficiência, presteza e zelo.

3.4 - Os atendimentos aos exames, a nível ambulatorial, serão autorizados pela Central de Regulação, Controle e Avaliação e agendadas pela Contratada.

3.5 - Nos casos de pacientes internados, a solicitante deverá responsabilizar-se pelo contato junto à Contratada, informando as condições físicas e clínicas do paciente.

3.6 - Após a realização do exame, a Contratada deverá emitir e entregar o laudo do exame ao paciente ou acompanhante no prazo de 05 a 15 dias úteis.

3.7 - Os laudos deverão ser assinados por Responsável Técnico competente para tal, e devidamente reconhecido pelo CRM ou CFM. Os laudos deverão ser detalhados e com o descritivo que o serviço é custeado pelo Município de Nova Friburgo.

3.8 - A Contratada deverá dispor de sistema para envio dos laudos em meio físico e eletrônico.

3.9 - Exames com patologias deverão possuir quantificação e mensuração. Os laudos que não forem satisfatórios ao profissional solicitante deverão ser repetidos pela Contratada, sem custos ao Município.

3.10 - A aceitação provisória ou definitiva dos serviços não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

3.11 - Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato,

às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

3.12 - A Contratada terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias, a partir da data de realização do exame, para enviar o banco de dados de produção à Central de Regulação, Controle e Avaliação.

3.13 - A Contratada deverá responsabilizar-se pelo arquivamento das informações relativas à realização dos serviços contratados (requisições e laudos) em seu estabelecimento, assim como a aquisição e fornecimento de todos os insumos necessários.

4 CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - O fornecedor registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa.

4.2 - O cancelamento do seu registro poderá ser:

4.2.1 - A pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da ata, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado;

4.2.2 - Por iniciativa do MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO:

4.2.2.1 - Quando o fornecedor registrado:

a) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

c) descumprir as obrigações decorrentes da ata de registro de preços;

d) não retirar a nota de empenho, no prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, sem justificativa aceitável;

4.2.2.2 - Pela superveniência de razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.

4.2.3 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO fará o devido apostilamento na ata de registro de preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

5 CADASTRO DE RESERVA

5.1 – Não houve participantes do procedimento licitatório interessados no Cadastro de Reserva.

6 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas no Termo de Referência, ou o descumprimento dos preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação das sanções previstas na Lei n.º 8.666/93.

6.2 - Comete infração administrativa:

6.2.1 - Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

6.2.2 - Apresentar documentação falsa;

6.2.3 - Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

6.2.4 - Ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;

6.2.5 - Não mantiver a proposta;

6.2.6 - Cometer fraude fiscal;

6.2.7 - Comportar-se de modo inidôneo;

6.3 - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

6.4 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

6.4.1 - Advertência;

6.4.2 - Multa:

6.4.2.1 - compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

6.4.2.2 - compensatória no percentual de até 5% (cinco por cento) do valor da fatura correspondente ao mês em que foi constatada a falta;

6.4.2.3 - moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

6.4.2.4 - moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

6.4.2.5 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

6.4.2.6 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

6.5 - As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado;

6.6 - As sanções de advertência, de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia de interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

6.7 - A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93.

7 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 - Além das obrigações resultantes da aplicação da Lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:

7.1.1 - Fiscalizar a execução dos serviços, através de profissional designado para este fim, em conformidade com o contrato;

7.1.2 - Proibir que a CONTRATADA execute tarefas em desacordo com as preestabelecidas;

7.1.3 - Atestar as faturas/notas fiscais da CONTRATADA oriundas da realização dos serviços contratados;

7.1.4 - Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada;

7.1.5 - Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos à contratada;

7.1.6 - Prestar as informações e os devidos esclarecimentos que venham a ser

solicitados pela CONTRATADA;

7.1.7 - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no Edital.

8 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 - Em cumprimento às suas obrigações, cabem à CONTRATADA, além das obrigações constantes das Condições da Prestação de Serviços e daquelas estabelecidas em lei, sobre licitações:

8.1.1- Executar o serviço objeto deste contrato em estrito acordo com as disposições do Termo de Referência e discriminação da proposta;

8.1.2 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao órgão ou entidade contratante ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante;

8.1.3 - Não realizar associação com outrem, bem como cessão ou transferência total ou parcial do Contrato firmado com a Contratante, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia e expressa anuência da Contratante;

8.1.4 - Designar preposto para atender aos chamados e exigências da Contratante;

8.1.5 - Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente, ou quaisquer outros que vierem a substituí-los, alterá-los ou complementá-los;

8.1.6 - Responsabilizar-se pela disciplina de seus empregados durante a jornada de trabalho e comprometer-se que os mesmos manterão o devido respeito e cortesia, no relacionamento com os usuários, bem como com os servidores da CONTRATANTE;

8.1.7 - Executar os serviços obedecendo rigorosamente às especificações constantes no Termo de Referência;

8.1.8 - Comunicar à Contratante, no prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, os motivos que eventualmente impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.9 - Substituir os materiais e equipamentos considerados inadequados;

8.1.10 - Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

8.1.11 - Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual- EPI, quando for o caso;

8.1.12 - Zelar para que sejam cumpridas as normas relativas à segurança e à prevenção

de acidentes;

8.1.13 - Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;

8.1.14 - Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

8.1.15 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

8.1.16 - Não paralisar a prestação dos serviços, por quaisquer motivos, sem aviso prévio de 15 (quinze) dias à Contratante.

9 INSTRUMENTO DE AJUSTE

9.1 - A licitante vencedora será convocada para retirada da Nota de Empenho no prazo de 5 (cinco) dias úteis, e/ou a celebração do contrato, nos termos da minuta constante do ANEXO V deste edital, conforme o caso.

9.2 - Quando do comparecimento da empresa para assinatura do contrato, deverão ser apresentados os documentos de Carteira de Identidade e o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável pela assinatura do contrato. Se for procurador, apresentar, juntamente, a procuração comprovando o mandato.

9.3 - A licitante vencedora ficará obrigada a, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, entregar o contrato devidamente assinado pelo representante legal.

9.4 - O prazo estabelecido no documento da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado expressamente pela parte, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

9.5 - Como condição para retirada da Nota de Empenho e/ou celebração do contrato, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital, as quais serão verificadas novamente no momento da assinatura do termo.

9.6 - Nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/93, o presente edital e seus anexos e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes da Nota de Empenho de Despesa, quando esta substituir o instrumento contratual, nas hipóteses previstas na lei.

9.7 - Caso a licitante vencedora não compareça para assinatura do instrumento

contratual, ou a recusa injustificada em retirar a nota de empenho, até 05 (cinco) dias úteis após sua convocação estará caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a desistente às penalidades legalmente estabelecidas, sem prejuízo das multas estabelecidas neste edital, no contrato e das demais cominações legais.

10 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

10.1- A despesa decorrente deste serviço correrá por conta da Dotação Orçamentária existente nos Programas de Trabalho e Elemento de Despesa arrolada abaixo:

10.1.2 - Fonte de Recurso: **1600**;

10.1.3 - Elemento de Despesa: **33.90.39.59**;

10.1.4 - Programas de Trabalho:

30001.10.302.0087.2.214

30001.10.302.0085.2.202

10.2- As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do **Fundo Municipal de Saúde de Nova Friburgo – CNPJ 11.399.442/0001-79, no endereço: Avenida Alberto Braune, 224, 2º andar/sala 221 – Centro/NF-CEP 28613-000.**

11 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1- O pagamento da despesa será efetuado conforme estabelece o Decreto nº 258 de 27 de Setembro de 2018, c/c com o Decreto nº 313 de 10 de outubro de 2019, desde que as certidões listadas abaixo estejam válidas e regulares:

11.1.1 - Negativa de Débitos Trabalhistas;

11.1.2 - Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;

11.1.3 - FGTS;

11.1.4 - PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;

11.1.5 - Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;

11.1.6 - Estadual CND – referente ao ICMS.

11.2- A Nota Fiscal de Serviço deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta Corrente, para que possibilite o **CONTRATANTE** efetuar o pagamento do valor devido.

11.3- Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

11.4- A empresa deverá encaminhar mensalmente, anexado à Nota Fiscal de Serviço ou fatura, o relatório de todos os serviços prestados, devidamente especificados e comprovados.

12 - CONDIÇÕES GERAIS

12.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

12.2 - A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

NICOLE RIBEIRO LESSA CIPRIANO
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula: 106.137

CLIMAGEM LTDA
CNPJ: nº 01.814.019/0002-15
GUSTAVO ARAGON LIMA
CPF: 015.874.007-66