

REGÃO ELETRÔNICO Nº 163/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 528/2022

No dia **25** de **outubro** de 2022, no MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, registram-se o(s) preço(s) da empresa **NEUZA MARLY POCIDONIO PEREIRA EIRELI**, com sede na **Rua Armando Chaves Monteiro, nº 105 – loja 2 – Botafogo – Carmo – RJ**, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ/MF sob o nº **13.094.173/0001-68**, telefone: **(22) 2537-1671** – e-mail: **sjadlstribuldora@gmail.com** – neste ato representada pelo seu Representante Legal, Senhor **FILIPI CAMPANTI DE CARVALHO**, portador do documento de identidade nº **21.164.200-4**, órgão expedidor **DETRAN/RJ**, CPF nº **116.326.687-69**, para Aquisição, sob demanda, Material de Limpeza para atender a demanda da Clínica de Repouso Santa Lúcia, pelo período de 12 (doze) meses, decorrente da realização do Pregão Eletrônico nº 163/2022. As especificações técnicas constantes no Processo Administrativo nº 13.421/2022, assim como os termos da Proposta Comercial – Anexo III, e demais Anexos do edital de licitação, integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QTDE.	PREÇO	
					UNITÁRIO	TOTAL
01	PAPEL HIGIÊNICO - FARDOS COM 64 ROLOS - Especificação: de primeira qualidade; Rolos com 30 metros - Folhas Simples; Neutro; Sem Odor; Picotado; Cor Branca; Não reciclado; Macio e com boa absorção. Embalagem contendo 04 (Quatro) rolos, Apresentando o nome do Fabricante, A Marca, As dimensões, A Indicação de Neutro e Não reciclado	BELISOFT	FARDO	300	R\$ 41,21	R\$ 12.363,00
02	ÁGUA SANITÁRIA - 01 LITRO - USO DOMÉSTICO, a base de Hipoclorito de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0 a 2,5 P/P - embalagem plástica contendo 01 litro, com dados de identificação do produto, marca do Fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro no MS/ANVISA	CORDEX	LITRO	2920	R\$ 2,09	R\$ 6.102,80



04	AVENTAL DE NAPA BRANCO - IMPERMEÁVEL - Tamanho: M	ACES	UNID	60	R\$ 25,00	R\$ 1.500,00
16	DESINFETANTE PINHO - FRASCO 500 ML - Especificação: Desinfetante Líquido, Fragrância de Pinho, com ação bactericida e germicida, para limpeza, uso geral; Embalagem plástica contendo 500 ml, contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e registro ou Notificação no Minsitério da Saúde/Anvisa	MEGA LIMP	FRASCO	730	R\$ 2,82	R\$ 2.058,60
18	DISPENSER DE SABONETE LÍQUIDO OU ALCOOL EM GEL - de Parede - para ambiente Hospitalar na cor Branca - com capacidade para refil de 800 ml, medindo aproximadamente 13 cm de Altura, 13 cm de largura e 28 cm de profundidade - em plástico de alta resistência e de fácil limpeza.	NOBRE	UNID	10	R\$ 23,42	R\$ 234,20
19	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA - Modelo que permita a saída de papel folha por folha, Material Plástico transparente, resistente a impactos, medindo 15 cm de Altura - 26 cm de largura e 13,5 cm de profundidade, Modelo de Instalação na Parede.	NOBRE	UNID	15	R\$ 22,34	R\$ 335,10
23	FLANELA PARA LIMPEZA - 100% Algodão, bordas overloqueadas em linhas de algodão, dimensões mínimas de 40cm x 60cm.	ART	UNID	60	R\$ 2,59	R\$ 155,40
27	LUVA PARA LIMPEZA FORRADA - Com Palma Antiderrapante -Tamanho "P" - Amarela - Cano Médio	NOBRE	PAR	100	R\$ 3,06	R\$ 306,00
30	PANO CHÃO ALVEJADO - Pano chão, tipo saco; 100% Algodão; Alvejado; Bordas com acabamento em Overlock; Dimensões mínimas 70 x 50 cm e peso 100 g, com variação de até 5%. Etiqueta com dados de Identificação do produto e Marca do Fabricante.	ART	UNID	780	R\$ 3,58	R\$ 2.792,40
31	PANO MULTIUSO PICOTADO - Bobina de 30 cm x 300 m - (Tipo: Perfex).	NOBRE	BOBINA	36	R\$ 117,76	R\$ 4.239,36
35	SABÃO EM PÓ - CAIXA DE 01 KG - Especificação: Com Tensoativo Biodegradável, contendo na composição água, corante e branqueador optico; Embalagem: Caixa com 1000 g, com dados do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e composição Química. O produto deverá ter registro ou notificação no Ministério da Saúde/Anvisa	UZILIM	CAIXA	410	R\$ 4,61	R\$ 1.890,10
44	GUARDANAPO DE PAPEL TAMANHO 20 X 20 CM - BRANCO - PACOTE COM 100 UNIDADES	BRASIPEL	PACOTE	200	R\$ 1,85	R\$ 370,00

NEUZA MARLY
POCIDONIO
PEREIRA
EIRELI:13094173
000168

Assinado de forma digital por NEUZA MARLY POCIDONIO PEREIRA
EIRELI:13094173000168
Dados: 2022.10.25 15:52:40 -03'00'

45	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO - Para uso em Dispensador de Papel; 02 (Duas) dobras; Tamanho 23 x21 cm; Branco; Sem Odor; Não reciclado; Embalagem com 1.000 folhas, Apresentando o nome do Fabricante, a Marca e as dimensões.	BRASIPEL	PACOTE	170	R\$ 7,80	R\$ 1.326,00
46	PAPEL TOALHA PARA USO EM COZINHA - Tamanho 22 x 19 cm- Pacote 60 folhas; Cor Branca; Folha Simples; Boa Absorção de gordura e outros; Sem odor; Não reciclado; Picotado; Embalagem apresentando o nome do fabricante, a marca e dimensões	BELICHEF	UNIDADE	190	R\$ 2,84	R\$ 539,60
49	SACO PLÁSTICO PRETO PARA LIXO - 60 LITROS - Pacote com 100 unidades - Saco Plástico para lixo, para acondicionamento de Resíduos Domiciliares (Resíduos Geral) - Classe I, na COR PRETA , Embalagem: Pacotes com 100 unidades. A Embalagem deverá informar a dimensão do Saco.	ALFA	PACOTE	90	R\$ 14,07	R\$1.266,30
TOTAL REGISTRADO						R\$ 35.478,86

1 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1.1 - Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

2 DO PRAZO DO REGISTRO DE PREÇOS:

2.1 - O prazo de vigência do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contados da publicação do extrato da Ata de Registro de Preços, não podendo ser prorrogada nos termos do art. 15, § 3º, inc. III, da Lei nº 8.666, de 1993.

3 ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

3.1 A Contratada deverá proceder com a entrega do objeto, de acordo com a solicitação da Unidade Requisitante, nos endereços e horários arrolados abaixo:

3.1.1 ALMOXARIFADO CENTRAL – Av. Conselheiro Julius Arp, nº 80, 2º andar, Centro, Nova Friburgo/RJ. CEP: 28623-000. Respeitando os dias de entrega, de segunda a sexta-feira, nos horários de 09:00h às 16:00h..

3.2 PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

NEUZA
MARLY
POCIDONIO
PEREIRA
EIRELI:130941730
EIRELI:1309
00168
4173000168
Assinado de forma digital por NEUZA MARLY POCIDONIO PEREIRA EIRELI:130941730
Dados: 2022.10.25 15:52:47 -03'00'

3.2.1 A Unidade Requisitante entrará em contato diretamente com a Contratada para que esta realize a entrega dos produtos no prazo de até 05 dias após o recebimento da Nota de Empenho.

3.2.2 A falta do produto não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento do objeto deste Termo de Referência, e não eximirá a fornecedora das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

3.2.3 Em hipótese alguma serão aceitos produtos em desacordo com as condições pactuadas, ficando sob responsabilidade da Contratada o controle de qualidade do fornecimento, bem como a repetição, às suas próprias custas, para correção de falhas, visando a apresentação da qualidade e resultados requisitados.

3.2.4 A contratada ficará sujeita as seguintes condições:

3.2.5.1. Entregar os produtos contendo, em sua embalagem, a data de fabricação, validade e/ou vida útil;

3.2.5.2. Seguir programação do órgão requisitante, quanto à data, horário, local e quantidade a serem entregues;

3.2.5.3. Comprometer-se a dar total garantia quanto à qualidade dos materiais fornecidos, bem como efetuar a substituição imediata, e totalmente às suas expensas, de qualquer produto entregue comprovadamente em desacordo com este Termo de Referência, ou seja, fora das especificações técnicas e padrões de qualidade exigidos.

3.3 Os bens serão recebidos:

3.3.1 Provisoriamente, a partir da entrega, para efeitos de verificação da conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência.

3.3.2 Definitivamente, após verificação da conformidade com as especificações constantes do edital e das propostas. Sua consequente aceitação se dará em até 02 (dois) dias úteis a contar do recebimento provisório.

3.4 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento provisório.



4 CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - O fornecedor registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa.

4.2 - O cancelamento do seu registro poderá ser:

4.2.1 - A pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da ata, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado;

4.2.2 - Por iniciativa do MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO:

4.2.2.1 - Quando o fornecedor registrado:

a) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

c) descumprir as obrigações decorrentes da ata de registro de preços;

d) não retirar a nota de empenho, no prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, sem justificativa aceitável;

4.2.2.2 - Pela superveniência de razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas.

4.2.3 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO fará o devido apostilamento na ata de registro de preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

5 CADASTRO DE RESERVA

5.1 - Não houve participantes do procedimento licitatório interessados no Cadastro de Reserva.

6 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 O descumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas no

Presente Termo de Referência ou o descumprimento dos preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação das sanções previstas na lei 8.666/93.

6.2 Comete infração administrativa:

6.2.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

6.2.2 Apresentar documentação falsa;

6.2.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

6.2.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

6.2.5 Não mantiver a proposta;

6.2.6 Cometer fraude fiscal;

6.2.7 Comportar-se de modo inidôneo;

6.3 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como Me/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

6.4 Pela inexecução total ou parcial da obrigação poderá a Administração, garantida a ampla defesa, aplicar à empresa, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

6.4.1 Advertência;

6.4.2 Multa de 10% sobre o valor total da contratação;

6.4.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

6.4.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

6.5 As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente

e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado.

6.6 As sanções de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia de interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

6.7 A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93;

7 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 Caberá à Contratante:

7.1.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

7.1.2 Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;

7.1.3 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

7.1.5 Efetuar o pagamento no prazo previsto;

7.1.6 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada.

7.1.7 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 Ter capacidade de atendimento da demanda com eficiência, presteza e zelo;

22

8.2 Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Contratante, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e da proposta, acompanhada da respectiva Nota Fiscal Eletrônica SIMPLIFICADA constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia, quando for o caso, acompanhada das certidões de regularidade fiscal citadas nos subitens 10.1.1 a 10.1.6 no Termo de Referência correlato.

8.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº.8.078, de 1990);

8.4 O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Contratante, substituir, reparar, corrigir remover, ou reconstruir, as suas expensas, no prazo máximo de 03 dias, o produto com avarias, defeitos ou em desacordo com o Termo de Referência;

8.5 Atender prontamente a quaisquer exigências da Contratante, inerentes ao objeto da presente contratação;

8.6 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou Ata de Registro de Preços.

8.7 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir no cumprimento da obrigação.

8.8 Comunicar à Contratante, no prazo mínimo de 48h (quarenta e oito) horas de antecedência, os motivos que eventualmente impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.9 Manter-se, durante toda a execução da obrigação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.10 Arcar com ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto

24

inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do 1º parágrafo do art. 57 da Lei nº. 8.666, de 1993.

8.11 A CONTRATADA deverá apresentar os materiais com data de validade de no mínimo 2/3 da validade total do material, na data da entrega na Unidade Requisitante. Na hipótese de absoluta impossibilidade de cumprimento desta condição, devidamente justificada e previamente avaliada pela CONTRATANTE, poderá excepcionalmente, admitir a entrega, obrigando-se o fornecedor, quando acionado, a proceder à imediata substituição, à vista da inviabilidade dos produtos no período de validade.

9 INSTRUMENTO DE AJUSTE

9.1 - No caso de necessidade da Administração, será a licitante vencedora convocada para a retirada do empenho no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

9.2 - A convocação a que se refere o subitem anterior far-se-á através de comunicação endereçada diretamente à licitante vencedora, dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

9.3 - O prazo estabelecido no documento da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado expressamente pela parte durante o seu transcurso e se acolhidas pela Administração as justificativas apresentadas.

9.4 - Para retirada do empenho, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital.

9.5 - Nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/93, o presente edital e seus anexos e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes da nota de empenho de despesa, a qual substituirá o instrumento de contrato.

9.6 - A recusa injustificada do adjudicatário em retirar a nota de empenho, até 05 (cinco) dias úteis após sua convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, e facultando ao Município de Nova Friburgo convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação ou revogar a licitação.

10 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

NEUZA MARLY
POCIDONIO
PEREIRA
EIRELI:130941-
73000168

Assinado de forma
digital por NEUZA
MARLY POCIDONIO
PEREIRA
EIRELI:13094173000168
Dados: 2022.10.25
15:53:40 -03'00'

10.1 As despesas decorrentes da aquisição do objeto previsto no presente Termo de Referência correlato correrão por conta do elemento de despesa e fonte de recurso abaixo descrito:

10.1.1 Elemento de despesa – 33.90.30-04;

10.1.2 Fonte de recurso 07 – SUS.

10.2 Quanto aos Programas de Trabalho, serão utilizados de acordo com as especificações a seguir:

10.2.1 Clínica de Repouso Santa Lúcia – 30001.10.302.0083.2.198.

10.3 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CNPJ: 11.399.442/0001-79 - AVENIDA ALBERTO BRAUNE, Nº 224, SALA 221, CENTRO, NOVA FRIBURGO/RJ, CEP 28613-001.

11 LIQUIDAÇÃO

11.1 A liquidação será realizada pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão, a partir do cumprimento das obrigações elencadas neste Termo de Referência, em obediência ao Decreto nº 258 de 27 de setembro de 2018.

12 PAGAMENTO

12.1 O pagamento será efetuado conforme estabelece o Decreto nº 258 de 27 de Setembro de 2018 e suas modificações definidas no decreto 313 de 10 de outubro de 2019, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- FGTS;
- PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- Estadual CND – referente ao ICMS.

12.2 A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta Corrente, para que possibilite o CONTRATANTE efetuar o pagamento do valor devido;

12.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou

incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

13 - CONDIÇÕES GERAIS

13.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

13.2 - A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços.

13.3 Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.



NICOLE RIBEIRO LESSA CIPRIANO
Secretária Municipal de Saúde
Matrícula 106.137

NEUZA MARLY
POCIDONIO PEREIRA
EIRELI:13094173000
168

Assinado de forma digital
por NEUZA MARLY
POCIDONIO PEREIRA
EIRELI:13094173000168
Dados: 2022.10.25
15:53:57 -03'00'

NEUZA MARLY POCIDONIO PEREIRA EIRELI
CNPJ nº: 13.094.173/0001-68
FILIPI CAMPANTI DE CARVALHO
CPF nº: 116.326.687-69